

**ESTREMI DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE**

- 
- A MEZZO DEL SERVIZIO POSTALE
- 
- 
- RICEVUTA N. \_\_\_\_\_
- 
- DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Riservato all'Ufficio Tributi

# DICHIARAZIONE

## TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

### UTENZE NON DOMESTICHE

I sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 residente in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ PEC/e-mail \_\_\_\_\_ nella sua qualità  
 di \* \_\_\_\_\_ della ditta/società \_\_\_\_\_  
 con sede in \_\_\_\_\_ ( ) alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ PEC/e-mail \_\_\_\_\_ - tel. \_\_\_\_\_

\*(amministratore, legale rappresentante, ecc..)

**DICHIARA LA**       **ISCRIZIONE**     **CESSAZIONE**     **VARIAZIONE**

del  possesso  detenzione, dal giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ per gli immobili sotto descritti:

foglio	particella	subalterno	categoria catastale	Rendita	destinazione d'uso		superficie mq	Ubicazione			
					Codice ATECO attività prevalente	descrizione sintetica del ramo d'attività e classificazione (industriale, artigianale, commerciale, di servizio, ecc.)		indirizzo		interno	piano

precedente intestatario del tributo sui rifiuti: \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Ulteriori informazioni da dichiarare  
ovvero dati catastali dei locali variati:: \_\_\_\_\_

**documenti allegati:**

Ricevuta di presentazione SCIA a Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) per parrucchieri, centri estetici, tintorie/lavanderie, panifici, esercizi pubblici, esercizi di vicinato, medie strutture, ecc.

ALTRO : \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE \_\_\_\_\_

**Estremi documento riconoscimento (non scaduto e con allegazione obbligatoria ai fini della validità della dichiarazione resa):**

documento \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## *Informativa sul trattamento dei dati personali*

*(ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)*

### **Gentile Contribuente,**

desideriamo informarLa che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) n. 679/16 (*d'ora in avanti Regolamento*) prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo il regolamento indicato, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti e libertà fondamentali.

**Il Titolare del trattamento** è il Comune di Capurso, con sede in Largo S. Francesco, n°4, 70010 Capurso (Ba) – tel: 080-4551124

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

### **Finalità del trattamento e base giuridica**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Capurso, per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del GDPR non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per la gestione economico finanziaria ai fini delle relative scritture contabili e dell'emissione dei documenti afferenti la gestione economico finanziaria dell'Ente (rif. normativi: leggi e regolamenti europei, nazionali, regionali e comunali), ed in particolare per le' accertamento e riscossione dei tributi locali.

### **Categoria di dati personali**

Il trattamento può riguardare anche dati sensibili e giudiziari necessari per l'espletamento delle funzioni istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/el ettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da persone specificatamente autorizzate dal Titolare del trattamento. Le persone autorizzate all'assolvimento di tali compiti, sono costantemente identificate, opportunamente istruite e rese edotte dei vincoli imposti dalla legge. I dipendenti tutti operano con l'impiego di misure adeguate di sicurezza atte a:

- garantire la riservatezza degli Utenti cui i dati si riferiscono;
- evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco dei Responsabili potrà sempre essere richiesto al Titolare all'indirizzo sotto riportato

### **Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

### **Conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e nel rispetto del Piano di conservazione dell'Ente.

### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda l'espletamento delle attività istituzionali e l'erogazione di servizi. Non conferire i dati significa non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ufficio possa svolgere le proprie attività istituzionali.

### **Diritti dell'interessato**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento
- ottenere la rettifica, cancellazione, limitazione o trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge
- richiedere la portabilità dei dati
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Tali diritti, fatta eccezione del reclamo all'Autorità Garante esercitabile sul sito web del Garante ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) potranno essere esercitati mediante richiesta ai seguenti indirizzi:

PEO: [dpo@sicurezzadpo.it](mailto:dpo@sicurezzadpo.it)

PEC: [comunecapurso@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunecapurso@pec.rupar.puglia.it)

**PER PRESA VISIONE**

DATA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ FIRMA DEL DICHIARANTE \_\_\_\_\_